

آئین نامه تصویب، ثبت و دفاع از پایان نامه های دوره های کارشناسی ارشد، دکتری تخصصی و دستیار

بالینی لازم الاجراء از اول سال ۱۳۹۵ دانشگاه

الف) مراحل تصویب و ثبت پایان نامه:

- ۱- نامه درخواست راهنمایی پایان نامه توسط استاد راهنما به مدیر گروه:
- کنترل سهمیه پایان نامه های اساتید راهنما توسط مدیر گروه مربوطه صورت خواهد پذیرفت.
- ۲- ارائه پایان نامه توسط دانشجو در گروه آموزشی مربوطه بعد از انجام هماهنگی های اولیه با مدیر گروه توجه: لازم است تمامی پایان نامه ها در قالب یک پروپوزال (مشترک برای پایان نامه و طرح های تحقیقاتی) مصوب دانشگاه تدوین و ارائه شود.
- ۳- ارسال برای داوری علمی و اخلاقی پایان نامه توسط معاون تحقیقات و فناوری دانشکده
- ۴- اخذ کد اخلاقی از کمیته اخلاق پژوهشی
- ۵- ارسال نتایج داوری و سایر مستندات مربوطه به معاونت آموزشی/تحصیلات تکمیلی دانشکده توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده
- ۶- کنترل موضوع از نظر: الف) سهمیه استاد راهنما توسط مدی تحصیلات تکمیلی/معاون آموزشی دانشکده، ب) داوری علمی و اخلاقی، ج) احراز شرایط آموزشی دانشجو توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده
- ۷- ورود اطلاعات مورد نیاز و تصویب و ثبت پایان نامه در شورای پژوهشی/تحصیلات تکمیلی دانشکده
- ۸- در صورتی که محل اجرای پایان نامه به درخواست استاد راهنما، "مرکز تحقیقاتی" باشد، مدارک مربوطه توسط معاون محترم تحقیقات و فناوری دانشکده به مرکز مورد نظر ارسال خواهد شد.
- ۹- عقد قرارداد با معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه (در صورت لزوم)
- ۱۰- ارائه گزارشات پیشرفت پایان نامه توسط استاد راهنما (هر شش ماه یکبار) به مدیر گروه/رئیس مرکز تحقیقات و انعکاس این گزارشات توسط مدیر گروه/رئیس مرکز تحقیقات به (۱) معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده و (۲) معاونت آموزشی/تحصیلات تکمیلی دانشکده

ب) مراحل دفاع از پایان نامه:

- ۱- درخواست تشکیل جلسه دفاع از پایان نامه توسط استاد راهنما از مدیر گروه آموزشی مربوطه
- ۲- استعلام مدیر گروه آموزشی در خصوص وضعیت آموزشی دانشجو از معاونت آموزشی دانشکده
- ۳- ارسال مستندات به معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده
- ۴- کنترل مستندات مورد نیاز از جمله احراز شرایط لازم از نظر آموزشی (واحد های آموزشی، و ...) و مقالات مورد نیاز برای دفاع توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده
- توجه: در مورد دوره رزیدنتی، دستیاری تخصصی و فوق تخصصی، صحافی و تسویه حساب، منوط به ارائه ارسال مقاله یا پذیرش/چاپ مقاله مورد نیاز است. اما در مورد ورودی های سال ۱۳۹۴ و بعد از آن، اجازه دفاع از پایان نامه، منوط به ارائه حداقل ۲۰ امتیاز پژوهشی برای مقالات منتج از پایان نامه در مجلات علمی معتبر خواهد بود.
- ۵- تشکیل جلسه پیش دفاع و سپس دفاع پایان نامه توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده
- ۶- ارسال نتایج و مستندات دفاع پایان نامه توسط معاونت تحقیقات و فناوری دانشکده به معاونت آموزشی/تحصیلات تکمیلی دانشکده
- ۷- انجام مراحل فارغ التحصیلی دانشجو توسط معاونت آموزشی/تحصیلات تکمیلی دانشکده

- نحوه ارزیابی پایان نامه های کارشناسی ارشد

الف) صلاحیت کسب درجه عالی (نمره ارزیابی پایان نامه تا نمره ۲۰)، منوط به احراز یکی از شرایط زیر خواهد بود:

۱- پذیرش/چاپ مقاله در مجلات ISI، PubMed دانشگاه، و یا چارک اول (Q1) SJR

- ۲- پایاننامه‌های کاربردی مورد تأیید شورای فناوری دانشگاه و جذب حداقل صد میلیون ریال گرنت خارج دانشگاهی. در ضمن، صلاحیت دفاع این نوع از پایاننامه‌ها، منوط به ارائه مقاله نخواهد بود.
- ۳- در صورتی که آدرس حداقل یکی از نویسندگان مقاله (affiliation) مربوط به دانشگاه یا مراکز علمی-تحقیقاتی بین‌المللی (خارج از کشور) باشد، در کنار ارائه پذیرش/چاپ مقاله در نمایه scopus یا PubMed
- ۴- پایاننامه‌های غیرکاربردی که دارای پذیرش/چاپ مقاله در نمایه Scopus یا PubMed باشند و موفق به اخذ گرنت حداقل صد میلیون ریالی از خارج دانشگاه گردند.

- (ب) در صورت عدم ارایه خروجی‌های مورد انتظار اشاره شده در بند (الف)، دانشجویان کارشناسی ارشد می‌توانند با شرایط زیر دفاع نمایند:
- ۱- درخواست کتبی استاد راهنما برای دفاع با شرایط مذکور
- ۲- در صورتی که پایاننامه از حمایت مالی معاونت تحقیقات برخوردار شده باشد (در قالب تدوین پایاننامه به شکل طرح تحقیقاتی)، لازم است مبلغ پرداختی به پایاننامه، به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه عودت داده شود.
- ۳- ارسال مقاله (submission) برای مجلات علمی-پژوهشی داخل یا خارج قبل از دفاع اجباری است و حداکثر نمره پایان‌نامه ۱۸ (هیجده تمام) نمره می‌باشد.
- ۴- لازم به ذکر است پس از تسویه حساب، در صورتی که مقاله مورد انتظار (بند الف) چاپ گردد، مبلغ تسویه شده قابل عودت نمی‌باشد.